

T.C
YUNUSEMRE KAYMAKAMLIĐI
MANİSA MERKEZ OSMANCI
İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sömmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşanım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlıgın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tan:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fğkırarak toprağ saksan, gülhadal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Eldesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh- mücerred gibi yerden na şım;
O zaman yükselerek arğa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İbâdet, muhtaaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bittülgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elin ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dâbale ve hatta hiyaret içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk



“Eğitimidir ki; bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir toplum halinde yaşatır, veya bir milleti kölelik ve yoksulluğa iter.”

Gazi Mustafa Kemal, 1925

Atatürk'ün de ifade ettiği gibi eğitimin toplumun bütün katmanlarında en önemli rolü oynaması kaçınılmazdır. Bundan dolayı en önemli görevimiz milli eğitim işleridir. Günümüz 21. yüzyıl dünyasında, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmak zorunluluk haline gelmiştir. Küreselleşen dünyada ülkemizin eğitim düzeyinin yükseltilmesi toplum bileşenlerinin eğitim paydasında ortak bir politika benimsemesi ile oluşacaktır.

Temel eğitimden hayat boyu öğrenmeye varıncaya kadar çeşitli eğitim etkinliklerinin toplum taleplerini karşılayacak düzeyde sunulması, çağdaş ve bilimsel eğitim toplumun kültür ve medeniyetinin taşıyıcısı olan Din ve Ahlak Öğretimini de zorunlu kılmaktadır.

Manisa Merkez İmam Hatip Ortaokulu olarak geleneksel anlayışı, yenilikçi ve değişimci bir anlayışla ortaya koymak zorunluluğunu görmekteyiz.

Öğrencilerimizi çift kanatlı bir kuş misali, mezun ettiğimizde her bir öğrencimizin nakli bilimler kadar akli bilimlerde de yeterli ve nitelikli yetiştirmenin gayreti içindeyiz. Eğitim ve öğretim işlerimizin planlı ve programlı olması kadar kaynaklarımızın sınırlılığı ve yetersizliği ile mücadele etmemiz gerekmektedir. Bunu sağlamamız stratejik yönetim sürecini etkili olarak kullanmamıza ve uygulamamıza bağlıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun zorunlu olması kadar kurum olarak; üstlendiğimiz misyon, varmak istediğimiz vizyonumuz ve sahip olduğumuz temel değerlerimizi stratejik yönetim olarak ele aldık.

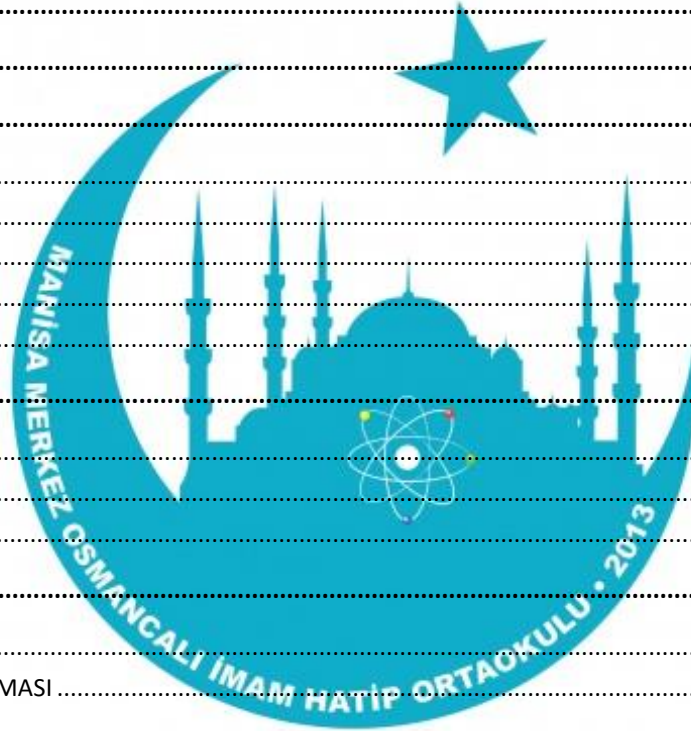
2019-2023 Stratejik planı oluşturma bilinci ve takım ruhu ile hazırladığımız stratejik planımızda belirlediğimiz misyon, vizyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başta stratejik plan koordinasyon ve hazırlama ekibi olmak üzere görev alan tüm öğretmen, öğrenci ve velilerime teşekkür ederim.

Fatih ALTINDIŞ
Okul Müdürü



İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
MİSYONUMUZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMEL DEĞERLERİMİZ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.



BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih ALTINDIŞ	Okul Müdürü	Volkan ATLI	Müdür Yardımcısı
Volkan ATLI	Müdür Yardımcısı	Sami UNCU	Türkçe Öğretmeni
Rıdvan SELÇUK	Matematik Öğretmeni	Gökbuke ÇITAK	Rehber Öğretmen
Hüseyin KIRGÖZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Başkanı	Mehmet Emin ŞİMŞEK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı
		Erdal ŞAKRAK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi
		Şerife ACAR	Öğrenci Temsilcisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak "Neredeyiz?" sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUN TARİHÇESİ VEYAPISI

2013 Yılında Osmanlı Ortaokulu Yerleşkesinde Hasan Hüseyin GÖNÜLTAŞ' ın Kurucu Müdürlüğünde 24 öğrenci ile 5/A şubesi açılmıştır.2013-2014 II.Dönem'in de ise Okul Müdürü olarak Hasan AŞIK atanmış ve 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında bir şube ile devam etmiştir.2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında ise 5/A ve B ,6/A şubeleri ile devam edilmiştir.2016-2017 Eğitim Öğretim Yılında ise İsmail Hakkı CANBAZ Müdür olarak görevlendirilmiş 5/A,B,C , 6/A,B , 7/A şubeleri devam edilmiştir.2016-2017 Eğitim Öğretim Yılında ise Özkan TOĞRUL Müdür olarak atanmış fakat Kurucu Müdür Olarak Abdülhamit Han İmam Hatip Ortaokulu na görevlendirilmiş, 5/ A,B,C , 6/ A,B,C , 7/ A,B , 8/ A olarak devam etmiştir.2016-2017 Yılından itibaren okul müdürlüğü görevini Fatih ALTINDİŞ yürütmektedir. Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu olarak ilk mezunları 2017 yılında vermiştir.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılının başında Osmanlı Ortaokulu binasına taşınmış olup 8 derslik , bir adet Alime PAŞA bilişim teknolojileri laboratuvarı, bir adet Aziz SANCAR Fen Bilimleri laboratuvarı , bir adet müdür odası,bir adet müdür yardımcısı odası,bir adet Necmettin YILMAZ öğretmenler odası,bir adet rehberlik servisi odası,bir adet kantin ,bir adet yemekhane, bir adet futbol,bir adet basketbol,bir adet voleybol sahası ile halen faaliyetlerini bu yerleşkede sürdürmektedir.Binanın ısıtması katı yakıttan sağlanmaktadır.Okul Yönetimi Ana Bina,Kantin,Yemekhane ve Açık alanlarda Okul Aile Birliği ve yerel destekçileri ile birlikte iyileştirme çalışmaları yapmaktadır.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

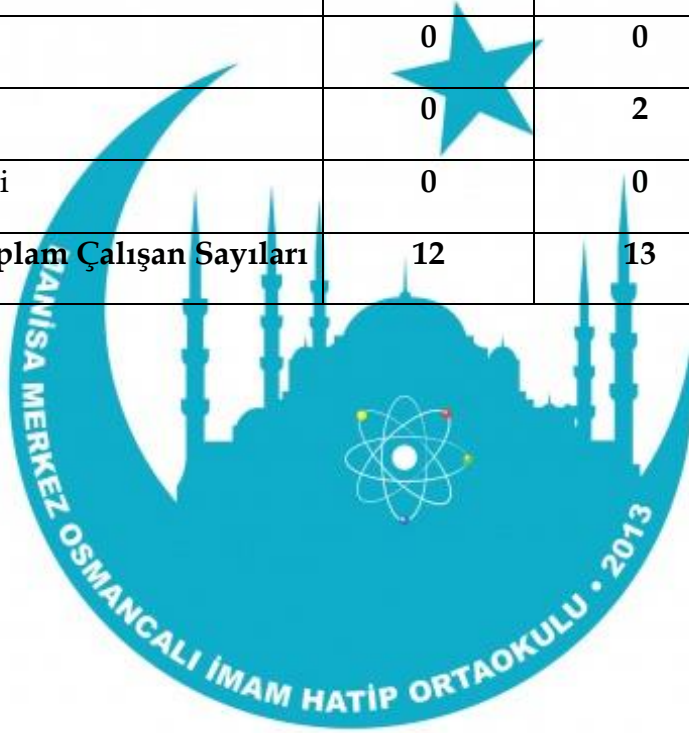
İli: MANİSA		İlçesi: YUNUSEMRE			
Adres:	Yundağı Osmanlı Mahallesi Yunusemre/Manisa	Coğrafi Konum (link)	Q762+XJ Osmanlı Bucağı, Osmanlı Mahallesi, Yunusemre/Manisa 38°45'44.8"N 27°15'05.6"E		
Telefon Numarası:	0 236 245 60 45	Faks Numarası:	0 236 245 60 45		
e- Posta Adresi:	754605@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	osmancaliiho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	754605	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013		Toplam Çalışan Sayısı	25		
Öğrenci Sayısı:	Kız	99	Öğretme n Sayısı	Kadın	10
	Erkek	78		Erkek	10
	Topla m	177	Topla m	20	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	10 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5		



Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	10	20
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	12	13	25



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	530	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	43,5	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3510			
Okul Kapalı Alan (m2)	1950			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	72			
Kantin (m2)	10			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	12	8	20	8/B	10	10	20
5/B	12	8	20				
6/A	14	8	22				
6/B	14	8	22				
7/A	14	12	26				
7/B	14	12	26				
8/A	9	12	21				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5.000,00	5.000,00
2017	10.000,00	10.000,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimiz tarafından doldurulan “Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğrenci Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğrencilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz bölgeler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler:

- Genç ve dinamik bir okul kadrosunun olması ve uyumlu çalışması
- Liderlik davranışı sergileyebilen yönetici kadrosunun olması
- Okulda Etkileşimli tahtaların olması
- Rehberlik servisine her zaman ulaşabiliyor olmak.
- İlde ki Mesleki yarışmalara katılıyor olmamız
- Fen Laboratuvarı ve Bilişim Laboratuvarlarının olması
- Öğretmenlerini seviyor olmaları.
- Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması.
- Okulun temiz olması.

Olumsuz Yönler:

- Güvenlik Personelinin olmaması.
- Fiziki imkanların yetersizliği(Konferans Salonu, Kütüphane,
- Lavabo ve WC temizliği
- Okul gezilerinin eksikliği
- Acil çıkış ve yangın merdivenin olmaması
- Kapıların ve pencerelerin eski olması ,sınıfların soğuk olması,
- Taşımali Eğitim kapsamında gelen yemek çeşitlerinin hep aynı olması.



Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimiz tarafından doldurulan “Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğrenci Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğrencilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz bölgeler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler

- Genç ve dinamik bir okul kadrosunun olması ve uyumlu çalışması
- Liderlik davranışı sergileyebilen yönetici kadrosunun olması
- Okulda Etkileşimli tahtaların olması
- Okulun kendilerini güvende hissedebildikleri bir alan olması.
- Okulun çevresinin risksiz olması
- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanması
- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanları, çalışanları ile paylaşması

Olumsuz Yönler

- Sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlerin yetersizliği
- Evrak yükünün fazla olması
- Fiziki şartların yetersiz olması
- Bölgenin göç vermesi
- Sadece öğretmenlerin kullanımına yönelik bölüm yetersizliği
- Kütüphane olmaması
- Taşıma ile okula ulaşım sağlanması
- Velilerin okula ve öğretmenlere gereken desteği vermemesi.

Veli Anketi Sonuçları

Velilerimiz tarafından doldurulan “Manisa Merkez Osmancalı İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı Öğrenci Görüş ve Anket Değerlendirme Formu” sonucunda öğrencilerimiz tarafından belirlenen olumlu ve olumsuz bölgeler aşağıda belirtilmiştir.

Olumlu Yönler

- Genç ve dinamik bir okul kadrosunun olması ve uyumlu çalışması
- Liderlik davranışı sergileyebilen yönetici kadrosunun olması
- Okulda Etkileşimli tahtaların olması
- Rehberlik servisine her zaman ulaşabiliyor olmak.
- Fen Laboratuvarı ve Bilişim Laboratuvarlarının olması
- Okulun çocuklarının güvende hissedebildikleri bir alan olması.
- Okulun temiz olması olarak belirtmişlerdir.
- Velilerin de katılımının sağlandığı etkinlikler planlanması

Olumsuz Yönler

- Güvenlik Personelinin olmaması.
- Fiziki imkanların yetersizliği(Konferans Salonu, Kütüphane,)
- Lavabo ve WC temizliği
- Okul gezilerinin eksikliği
- Acil çıkış ve yangın merdivenin olmaması
- Taşıma ile eğitim yapılıyor oluşu.
- Okulun Isıtma ve donanım problemi olması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır

İçsel Faktörler:

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin, oyun ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanların yetersiz olması. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği Şehre uzak olması sebebiyle sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın çok az olması, Çevre Köylerden taşınmalı eğitim yapıyor olması, Öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirecek faaliyet eksikliği
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı Okula Servisle ulaşım sağlanması ve uzak olması
Veliler	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi Velilerinin gelir düzeyinin düşük olması Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve ilgisiz olmaları, Taşınmalı Eğitim sebebi ile yeterli sayıda veli toplantısı düzenlenememesi
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği (Çok Amaçlı Salon, Kütüphane, Spor Salonu) Okul bahçesini sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler için dar olması Okul Binasının kapı pencere ve çatı gibi problemlerinin olması
Donanım	Okul elektrik alt yapısının zayıf olması İnternet bağlantısının zayıf ve güçsüz olması
Bütçe	Okul Aile Birliği bütçesinin yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Evrak yükünün fazla olması
İletişim Süreçleri	Velilerin her zaman okula gelememesi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul kayıt oranının yüksek olması Okulun kendilerini güvende hissettikleri bir ortam olması
Çalışanlar	Genç ve dinamik bir öğretmen kadromuzun olması Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması Norm Kadroların dolu olması
Veliler	Veli görüşme günlerinin olması
Bina ve Yerleşke	Okul idaresi tarafından gerekli iyileştirme çalışmalarının yapılması
Donanım	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanabilmeleri
Bütçe	Okul Aile Birliği ,yerel destekler ,okul kooperatifi etkin biçimde kullanılıyor.
Yönetim Süreçleri	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yöneticilerin olması Kurum kültürünün oluşturulmuş olması Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması Güçlü bir örgütsel yapısının olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin güçlü ve etkin olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün etkin planlama çalışmaları yapması Güçlü bir merkezi yönetim yapısının olması
Ekonomik	Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri Yerel Yönetim destekleri
Sosyolojik	Yundağı bölgesinde ki tek imam hatip ortaokulu olması,Bölgede LGS sınavlarında en başarılı okul olması,
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde ,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.
Ekolojik	Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak- yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi Tüm toplumlarda artan çevre bilinci.

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
Ekonomik	Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.
Sosyolojik	*Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması, Çevre güvenliğinin yetersiz oluşu, Taşımalı eğitimin zorluğu, Yuntdağı bölge insanının iş için Manisa'ya göç etmeleri
Teknolojik	Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık /Devamsızlık sayılarını azaltma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler/ Yönetmelik gereği İmam Hatip Ortaokullarına Özel Eğitim Öğrencilerinin kayıtları yapılmamaktadır.
5	Yabancı Öğrenciler/ Bölgemizde Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunmamaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
5	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi.

3.TEMA KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim/ Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu



BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

VİZYONUMUZ

DAVRANIŞLARI İLE ÇEVRESİNE ÖRNEK OLAN,GÜNÜN DEĞİŞEN TEKNOLOJİSİNE AYAK UYDURABİLEN,KENDİNİ SÜREKLİ GELİŞTİREN,YETENEK ve KABİLEYETLERİ ORANINDA MESLEKİ ve AKADEMİK ALANA BİLİNÇLİ BİR ŞEKİLDE YÖNELEBİLEN BİREYLER YETİŞTİRMEK, SADECE ÖĞRETEN DEĞİL ÖĞRENCİLERİ YAŞAMA HAZIRLAYAN,SÜREKLİ GELİŞEN ve YENİLENEN, BAŞARI ve KALİTE DÜZEYİ İLE BÖLGEMİZİN ÖNCÜ OKULU OLMAKTIR

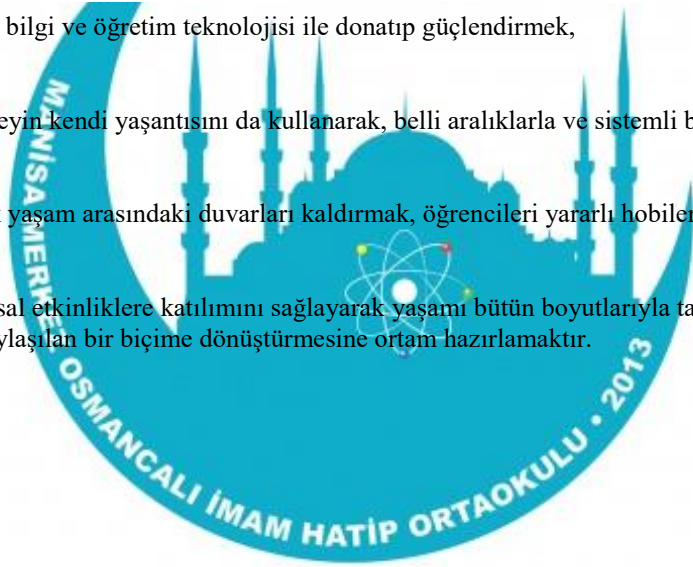
MİSYONUMUZ

TÜM PAYDAŞLARI İLE ÇAĞIN GEREĞİNE UYGUN,İNSANA ,DÜŞÜNCEYE,İNANCA ,ÖZGÜRLÜĞE,AHLAKA ve KÜLTÜREL MİRASA SAYGILI BİR ÖĞRETİM ANLAYIŞININ YAYILMASINA KATKIDA BULUNARAK PROBLEMLERE ÇÖZÜM ÜRETEBİLEN,MİLLİ ve MANEVİ DEĞERLERİNİ KORUYAN,KİŞİLİK SAHİBİ İNSANLAR YETİŞTİRMEKTİR.

Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu, benimsediği eğitim ve öğretim ilkelerine uygun olarak düzenlediği fiziksel ortam ve sağladığı olanaklarıyla aşağıdaki ilkelere dayalı, bir eğitim ve öğretim gerçekleştirme hedeflemektedir.

Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu Temel İlkeleri:

- ✓ Eğitim sistemini, bütünüyle öğrenci merkezli olarak düzenlemek,
- ✓ Bireyin çok yönlü gelişimini gözetip, onun bireysel güçlerini ve yetilerini ortaya çıkarıp geliştirmek,
- ✓ Eğitim ortamını, bireyin "yaparak- yaşayarak öğrenme" sini gerçekleştirecek biçimde düzenlemek,
- ✓ Eğitimi, çağdaş bilgi ve öğretim teknolojisi ile donatıp güçlendirmek,
- ✓ Öğrenmeyi, bireyin kendi yaşantısını da kullanarak, belli aralıklarla ve sistemli biçimde pekiştirmek,
- ✓ Okul ile günlük yaşam arasındaki duvarları kaldırmak, öğrencileri yararlı hobiler edinmeye özendirmek,
- ✓ Bireyin toplumsal etkinliklere katılımını sağlayarak yaşamı bütün boyutlarıyla tanımaya ve bunu başkalarıyla paylaşılan bir biçime dönüştürmesine ortam hazırlamaktır.



BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	İlçedeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4*	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5*	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.4* Okulumuzda Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunmamaktadır.

PG.1.1.5* İmam Hatip Ortaokullarında Yönetmelik Gereği Özel Eğitim Öğrencisi Kaydı Yapılmamaktadır.

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	-Tanıtım faaliyeti kapsamında ilkokullar ziyaret edilecek. -Afiş ve broşür dağıtılacak, billboard çalışması yapılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Her yılın Mayıs – Eylül ayları arasında
1.1.2	-Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri. -Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir. -Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Her yıl Eylül ayı içerisinde
1.1.3	-Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. -Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir -Okulda velilere yönelik eğitimler -Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlik servisi Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Olası Yabancı Uyruklu Kayıt Gerçekleştiğinde; -Okulda velilere yönelik eğitimler ve veli toplantıları yapılacaktır -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri	Okul yönetimi Öğretmenler Veliler Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince



	ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.		
1.1.5	-Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odası kurulacaktır.	Okul yönetimi Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	20	30	40	50	60	70
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	40	60	90	100	110	150
PG.2.1.3*	Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	177	170-180	170-180	170-180	170-180	170-180
PG.2.1.4	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	177	180	190	200	210	220
PG.2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	10	15	20	25	30
PG.2.1.6	Okulumuzdaki Oyun Alanlarının çoğaltılması (Adet)	1	1	2	2	2	2

PG.2.1.3 Yuntadağı bölgesi şu an için 4.sınıfta okula devam eden öğrenci sayısı ortalama 35-40 öğrenci olup Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu öğrenci sayısının 165-180 arası olması öngörülmektedir.*

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1.	-Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	-2019/2020 -Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır. -Sıfır atık projesine devam edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	-Akıl ve zeka oyunları sınıfları oluşturulacaktır. -Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	2019/2020 Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	-Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. -Okulumuz z kütüphanesi daha etkin kullanılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.1.6	Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Oyun Alanlarının sayısı artırılacak ve materyal desteği sağlanacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2019-2023



Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Liseye Geçiş sınavına öğrenci katılım oranı(%)	90	95	100	100	100	100
PG.2.2.2	D.O.G.M Bağlı Yarışma ve Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı	10	16	30	35	45	60
PG.2.2.3	E-twinning proje sayısı	2	5	6	7	8	9
PG.2.2.4*	DYNED kullanan öğrenci sayısı	0	177	150-165	150-170	150-170	150-170
PG.2.2.5	Sosyal sportif faaliyet sayıları	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.6*	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	169	177	150-165	150-170	150-170	150-170
PG.2.2.7	Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarıları ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı	3	4	5	6	7	8

PG.2.2.4-6* Yurtdağı bölgesi Şu an için 4.sınıfta okula devam eden öğrenci sayısı ortalama 35-40 öğrenci olup Manisa Merkez Osmancalı İmam Hatip Ortaokulu öğrenci sayısının 165-180 arası olması öngörülmektedir.

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
2.2.2	D.O.G.M Bağlı Yarışma ve Etkinlikler İle bilgilendirme toplantısı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Her yıl Ekim-kasım ayları
2.2.3	Etwinning hakkında bilgilendirme toplantısı yapılacak ve öğretmenlerin başvuru yapmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül ayı
2.2.4	DYNED sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince



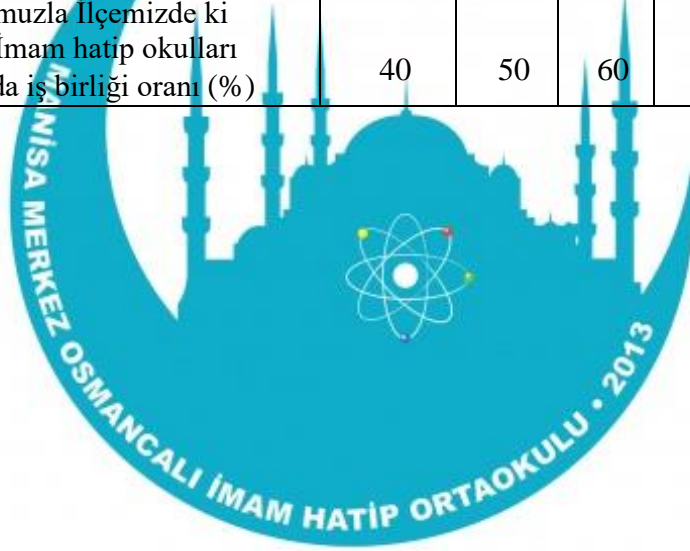
2.2.5	-Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılacak ve katılımcılar teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
--------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	--------------------------

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.5	edilecektir. -Yerel ve ulusal faaliyet ve yarışmalara azami ölçüde katılım sağlanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
2.2.6	Destekleme kurslarında çeşitlilik artırılacak ve mesleki (Kur'an-ı Kerim, arapça vs.) derslere ağırlık verilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince
2.2.7	-Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.) kurumları olmak üzere geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince



Stratejik Hedef 2.3. Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olan okulumuzun niteliğini artırıcı çalışmalar yapılacak ve okulumuzda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.1	Öğrencilere Yönelik Dil Seviye Tespit Sınavının Yapılması	0	1	2	3	4	5
PG.2.3.2	"Benim Sözlüğüm" çalışmasının yapılması	10	177	150-165	150-170	150-170	150-170
PG.2.3.3	Türkçe,İngilizce,Arapça Dillerinin Birbiri ile basit hikaye çeviri ve yazımı	0	1	2	3	4	5
PG.2.3.4	Arapça öğretim materyallerini kullanma oranı (%)	30	60	80	100	100	100
PG.2.3.5	Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları arasında iş birliği oranı (%)	40	50	60	70	90	100



EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.3.1	Okulumuz Arapça ve İngilizce Öğretmenlerinin kendi hazırladığı sorular ile öğrencilerin seviyesinin belirlenmesi	Arapça,İngilizce Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.2	Arapça Öğretmeni tarafından bütün öğrencilerin küçük defter edinmelerini sağlayıp,eğitim öğretim süreci içerisinde arapça kelimeleri sözlük haline getirmeleri	Okul İdaresi Arapça Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.3	Arapça ,Türkçe,İngilizce Zümrelerin hikayeleri belirleyip, öğrencilerin bu hikayeleri üç dile çevirmesi	Okul idaresi Arapça Türkçe İngilizce	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.4	İmam Hatip Okullarının yabancı dil öncelikli olmak üzere uluslararası alandaki etkinliklere katılmaları teşvik edilecek, toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programları ile model uygulamalar hayata geçirilecek ve başarılı örnekler teşvik edilecektir. Arapça öğretim materyalleri sayısı artırılacaktır	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.5	Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları arasında iş birlikleri artırılacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince



TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuz Digital Pano bilgilendirme sistemi ile ulaşılan Öğrenci oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	90	92	93	96	98	100
PG.3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	80	85	90	93	95	100
PG.3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5*	Taşınmalı Eğitim İle diğer Köylerden okulumuza erişim sağlayan öğrenci sayısı	168	168	165	165	165	165
PG.3.1.6	Güvenli okul uygulama sayısı	3	5	6	7	9	10
PG.3.1.7	İSG faaliyet sayısı	3	5	6	7	9	10



PG.3.1.5 Yuntdağı bölgesi şu an için 4.sınıfta okula devam eden öğrenci sayısı ortalama 35-40 öğrenci olup Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu öğrenci sayısının 165-180 arası olması öngörülmektedir.*

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	Yönetmelik esaslarınca her yıl ağustos – eylül aylarında İlçe M.E.M servis ihalesi yapacak ve öğrencilerin okula erişimleri sağlanacaktır.	İlçe M.E.M Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Her yıl Ağustos ve Eylül aylarında
3.1.6	Güvenli okul uygulama çalışmaları ve denetimi yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.7	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	3	4	5	6	7	10
PG.3.2.2	Ödül alan personel oranı (%)	0	3	3	3	3	3
PG.3.2.3	Akredite sertifika eğitimine katılmış personel oranı (%)	0	0	2	3	4	5
PG.3.2.4	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.2.5	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	0	0	1	1	2	3

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Seminer Dönemi
3.2.2	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi için İlçe M.E.M'e bildirilmesi	Okul Müdürü	Sene Sonu
3.2.3	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Görevleri Süresince
3.2.4	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.5	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1.750,00	1,600,00	1,600,00	1,600,00	1.600,00	8.150,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000,00	5.500,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
TOPLAM	7.000,00	7.350,00	7.850,00	8.350,00	8.850,00	39.400,00

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

2019-2023 Manisa Merkez Osmanlı İmam Hatip Ortaokulu

Stratejik Planlama Ekibi

